



**GFOS – IHR SOFTWAREPARTNER  
FÜR DEN DIENSTLEISTUNGSSEKTOR**

## Mit motivierten Mitarbeitern und gutem Service erfolgreich

Ganz gleich, wie groß Ihr Dienstleistungsunternehmen ist, Projekte und Aufgaben müssen mit den richtigen Mitarbeitern besetzt werden, um die Kundenzufriedenheit sicherzustellen. Motivierte und engagierte Mitarbeiter, die flexibel für die Kunden im Einsatz sind, machen den Erfolg eines Dienstleistungsunternehmens aus. *gfos* hilft Ihnen, auf einfache Weise, Ihre Personalplanung und Ihren Kundenservice zu optimieren.



# Flexible Arbeitszeitmodelle ermöglichen

Mitarbeiter motivieren und binden

Im Informationszeitalter und aufgrund des demografischen Wandels sind Ihre Mitarbeiter die wichtigste, aber auch knappste Ressource Ihres Unternehmenserfolgs. Gleichzeitig stellen sie einen erheblichen Kostenfaktor dar. Daher ist es wichtig, die vorhandenen Mitarbeiter so effizient wie möglich einzusetzen. Wer es schafft, seine Arbeitskräfte nach ihren Qualifikationen, ihrem Können und auch nach ihren persönlichen Wünschen einzusetzen, gewinnt auf ganzer Linie. Nur so können Ihre Mitarbeiter ihre Fähigkeiten voll ausschöpfen und sind zugleich viel motivierter, weil ihre individuellen Bedürfnisse Berücksichtigung finden. Dies wiederum wirkt sich positiv auf die Zufriedenheit Ihrer Kunden und damit auf Ihren Erfolg aus.

Altersgerechte Arbeitsplätze und neue Arbeitszeitmodelle für die immer älter werdenden Belegschaften müssen geschaffen werden. Auch den zunehmenden Wunsch Ihrer Mitarbeiter, Beruf und Familie in Einklang zu bringen sowie Freizeit neben dem Beruf genießen zu können, gilt es zu berücksichtigen.

Zudem ist es wichtig, für die junge Generation attraktive Arbeitszeitmodelle zu schaffen, die kreatives Arbeiten, aber auch Weiterbildungen ermöglichen.

Eine wohlüberlegte und fundierte Personalplanung ist daher unverzichtbar. Sie sorgt nicht nur für Effizienz- und Effektivitätsvorteile auf Seiten Ihres Unternehmens, sondern auch für eine höhere Mitarbeiterbindung, wenn die mögliche Flexibilität die Wünsche Ihrer Mitarbeiter soweit wie möglich berücksichtigt. Teilzeitkontingente, Lebensarbeitszeitmodelle oder auch lebensphasenorientierte Arbeitszeiten können in unserer Workforce Management Software parametrisiert werden und finden somit bei der Planung automatische Berücksichtigung. So wird der Einsatz von *gfos* zu einem strategischen Werkzeug der Mitarbeiterbindung und führt dazu, dass Ihre Personalressourcen intelligenter und effizienter eingesetzt werden.

# Workforce Management mit *gfos*

Was heißt das?

Unsere HR-Software-Lösung *gfos.Workforce* reicht vom Modul Zeiterfassung mit integrierten Workflows über die Personaleinsatzplanung bis hin zum umfassenden Workforce Management. Mit der Zeiterfassung von GFOS schöpfen Sie alle Faktoren der Arbeitszeitflexibilisierung aus. Sie vermeiden Überstunden, gleichen unvorhergesehene Ausfälle und saisonale Schwankungen aus. Das eigenverantwortliche Arbeiten Ihrer Mitarbeiter wird unterstützt und erhöht so die Motivation und Leistungsbereitschaft. Darüber hinaus sorgen umfangreiche Auswertungen und Statistiken für eine erhöhte Transparenz.

Das Ziel unserer Workforce Management Software ist es, Ihre Personalressourcen intelligenter und effizienter einzusetzen. Personalkosten werden durch die Vermeidung teurer Überstunden und Leerlaufzeiten reduziert und die Mitarbeitermotivation sowie Kundenzufriedenheit erheblich gesteigert.



# Personaleinsatzplanung

Komplexe Planung leicht gemacht



IMMER DIE  
RICHTIGEN  
MITARBEITER  
ZUR RICHTIGEN  
ZEIT AM  
RICHTIGEN ORT

Die Managementaufgabe, Personalpräsenz zu planen und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ihren Qualifikationen entsprechend einzusetzen, fordert täglich aufs Neue heraus. Zeit, Kosten und Kompetenz klug zu verknüpfen, das ist die Aufgabe einer intelligenten Personaleinsatzplanung. Denn zu den im Vorfeld vermeidbaren Fehlbesetzungen kommen unvorhergesehene Ausfälle oder auch sich plötzlich änderndes Kundenverhalten hinzu.

Funktionales, ausgereiftes, interaktives Workforce Management kann Sie dabei unterstützen, die Qualität und Sicherheit aller Prozesse zu gewährleisten. Dabei gilt es nicht nur Leerlaufzeiten oder Zuschlagszeiten zu vermeiden, sondern auch eine kundenorientiert ausreichende Verfügbarkeit sicherzustellen – bei gleichzeitiger Einhaltung aller gesetzlichen und tariflichen Regelungen.

# Bedarfsermittlung und Forecast

Ihr Personaleinsatz auf den Punkt gebracht

Personalbedarfsschwankungen gehören auch zu Ihrem Unternehmensalltag? Mit einer Personaleinsatzplanung können diese Schwankungen kostenoptimal ausgeglichen werden. Grundlage dafür sind eine detaillierte Analyse sowie die konsequente Berücksichtigung aller Bedarfstreiber. Ausgehend von gesammelten Daten der Vergangenheit und Prognosen Ihres künftigen Arbeitsvolumens, zum Beispiel Kunden, Auftragsvolumen, Projekte oder auch Calls, entsteht ein Forecast, also eine Prognose, die die Basis für Ihre Personaleinsatzplanung bildet.

Die relevanten Informationen können aus Vorsystemen in die Bedarfsermittlung einfließen. Das Ziel ist eine genaue Beschreibung Ihres Bedarfs innerhalb eines flexiblen Zeitraums. Dieser Forecast bildet dann die ideale Basis für eine äußerst genaue bedarfsoptimierte Planung.

Durch den konsequenten Abgleich des prognostizierten Arbeitsvolumens mit den tatsächlich angefallenen Ist-Stunden lässt sich die Qualität des Forecasts und damit auch der Personaleinsatzplanung stetig steigern.



# Qualifikationsmanagement

Das Know-how Ihrer Mitarbeiter immer im Blick

Hoher Kostendruck und ein stetig steigender Qualifikationsbedarf erfordern den gezielten Einsatz des betrieblichen Weiterbildungsbudgets. Das Qualifikationsmanagement von GFOS unterstützt Sie bei der zielorientierten, geplanten und systematischen Messung, Planung sowie Steuerung der erforderlichen, gegenwärtigen und zukünftigen Mitarbeiterqualifikationen. Das Modul bietet Ihnen vielfältige Möglichkeiten zur Verwaltung von Qualifikationen zum Beispiel durch das Ausweisen von mitarbeiterbezogenen Qualifikationslücken, das Aufdecken von Risiken wie Unterqualifizierungen oder der Hinweis auf den Verlust einer Qualifikation wegen ausstehenden Besuchs eines Regelseminars.

Zudem können Sie den Bedarf für externes Know-how ermitteln und mitarbeiterbezogenen Zielqualifikationen zuordnen. Die Gültigkeit von Qualifikationen wird überwacht und durch das Hinterlegen von Zusatzinformationen (Bescheinigungen, Zeugnisse etc.) kann eine Weiterbildungsplanung erfolgen. Auch können der Erwerb von zusätzlichen Qualifikationen und die dafür notwendigen Seminare geplant werden.

All diese Informationen sind für Sie jederzeit abrufbar und ermöglichen Ihnen einen umfassenden Überblick.

# Projektzeiterfassung

Ihre Projektdetails im schnellen Zugriff

Sobald in einem Unternehmen Arbeitsstunden für Projekte anfallen, bedeutet dies einen höheren Aufwand bei der Kalkulation und der Zuordnung zu expliziten Kostenstellen sowie der anschließenden zeitlichen und kostenmäßigen Betrachtung. Dieser Mehraufwand verursacht zusätzliche Kosten. Mit unserem Modul Projektzeiterfassung wird Ihre Projektkalkulation ab sofort optimal gestaltet.

Die Projektzeiterfassung ermöglicht Ihnen eine Kalkulation der geleisteten Arbeitsstunden für ein Projekt, einen Auftrag oder eine Aufgabe. Sinnvoll ist der Einsatz vor allem dort, wo eine zeitliche und kostenmäßige Projektbetrachtung erfolgen soll. Erfassung sowie Projektverteilung können wahlweise aktuell oder rückwirkend per Intranet, Internet oder mobil von beliebigen Standorten aus durchgeführt werden.

Die Daten aus der Projektzeiterfassung bieten Ihnen die ideale Grundlage für die Fakturierung oder Projektnachkalkulation. Die Ausweitung Ihrer Projektdaten kann direkt in unserer Softwarelösung *gfos*

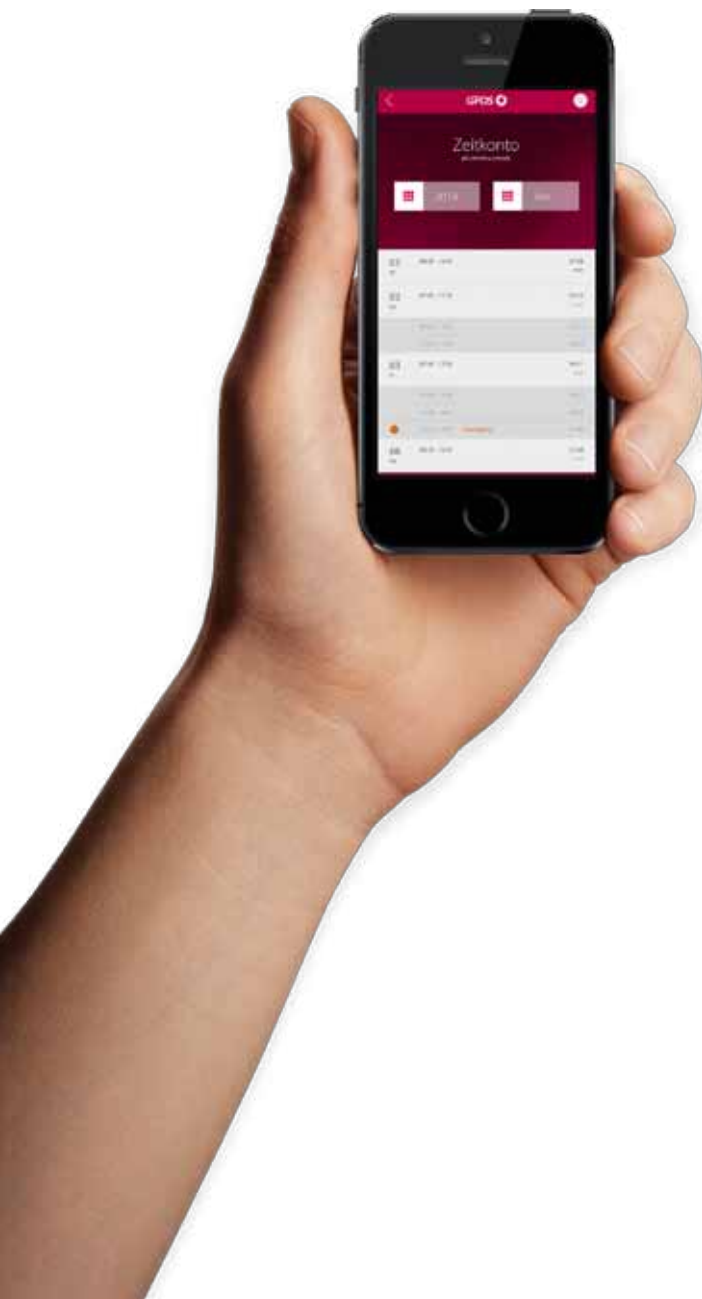
erfolgen und wenn gewünscht, exportiert werden (z. B. nach Excel). Bedarfe, die sich aus der Projektplanung ergeben, können direkt in die Personaleinsatzplanung einfließen, wodurch Ihnen eine umfassende Gegenüberstellung von Mitarbeiterressourcen und Personalbedarfen ermöglicht wird.

Durch diese Integration können neben den herkömmlichen Sachverhalten auch alle projektspezifischen Informationen im Planungsprozess genutzt werden. So werden im Rahmen der Personaleinsatzplanung alle relevanten Informationen berücksichtigt.



## Mobile

Auch unterwegs immer den Überblick behalten



Je flexibler die Arbeitszeiten und je mobiler Ihre Mitarbeiter werden, desto wichtiger wird es, Prozesse orts- und zeitunabhängig zu kontrollieren – dies gilt natürlich auch für das Workforce Management. Ein mobiles Workforce Management ermöglicht Ihren Angestellten, Zeit- und Projektzeitbuchungen, Kostenstellenzuordnungen sowie die Beantragung von Fehlzeiten, wie Urlaub, direkt über Smartphone oder Tablet vorzunehmen. Auch Auswertungen über aktuelle Saldenstände, Einsatzpläne, Wünsche oder Fehlzeitenanträge für die kommende Dienstplanperiode können jederzeit über das mobile Device abgerufen oder eingegeben werden. Darüber hinaus können auf einem Tablet-PC komplette Dienstpläne erstellt und ergonomisch abgebildet werden. Ihren Mitarbeitern kann bei Nutzung von WebApps die Dienstpläneinteilung zur Verfügung gestellt werden, so dass Ihnen direkt ersichtlich wird, wann und wo sie an welchen Tagen eingeplant sind. Auch diese Zunahme an Transparenz erhöht die Mitarbeitermotivation.

# Workflow

## Ein weiterer Schritt zum papierlosen Büro

Auch in Ihrem Unternehmen müssen Informationen immer aktuell und jederzeit einsehbar sein? In Ihrer Personalabteilung fallen zahlreiche Administrationsvorgänge, die Zeit kosten, an? Hier setzen wir mit unserem Workflow an. Mit diesem optimieren und minimieren Sie die täglichen Routine- und Administrationsaufgaben innerhalb Ihrer Personalabteilung.

Ihre Mitarbeiter können ihre Urlaubsanträge, Fehlzeitenformulare und Korrekturbelege für fehlende Buchungen oder Mehrarbeitsgenehmigungen direkt im Internet oder Intranet erfassen und automatisiert per Mailsystem an die jeweiligen Vorgesetzten versenden. Genehmigungen und Verbuchungen erfolgen ebenfalls online mit direkten Änderungen im System. Über die Bildschirmerfassung im Web kann eine Vielzahl von Auswertungen für Ihre Mitarbeiter bereitgestellt werden. Saldoabfragen bzw. Kommt-/Geht-/Dienstgangbuchungen etc. sind ohne Einsatz eines Zeiterfassungsterminals durchführbar. Die eingesparte Zeit kann von Ihren Mitarbeitern sinnvoll für andere wichtige Tätigkeiten genutzt werden.

Zudem ermöglicht die Integration moderner Kommunikationssysteme wie MS Outlook oder Lotus Notes die Online-Bearbeitung der unterschiedlichsten Administrationsvorgänge. Die Aktualität der Daten wird erhöht und bildet damit eine geeignete Grundlage für ein Mitarbeiter- und Management-Informationssystem.



# Zutrittskontrolle

Wir bieten Ihnen komplett schlüssellose Lösungen

Mit *gfos.Security* können Sie die komplette Außenhautsicherung Ihres Unternehmens schlüssellos regeln. Je nach Sicherheitsanforderung können Sicherheitszonen definiert werden und beispielsweise das Büro des Personalleiters oder das zentrale Rechenzentrum nur bestimmten Personen zugänglich sein.

*gfos.Security* kann vom einfachen Türöffner bis zum komplexen Sicherheitssystem ausgebaut werden.



# Consulting

Wir lassen Sie nicht allein

Eine wichtige Voraussetzung für langfristigen Erfolg sind effiziente, schlanke Prozesse. Hier setzt unser Consultinganspruch an. Maßgeschneiderte Lösungen für individuelle Anforderungen sind unser Ziel. Wir legen Ihnen keine Konzepte von der Stange vor, sondern erarbeiten gemeinsam mit Ihnen auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene Beratungskonzepte. Optimale Lösungen resultieren aus der Kombination von Methodenkompetenz, die unsere Consultants einbringen, mit dem Erfahrungsschatz Ihrer Mitarbeiter.

In enger Zusammenarbeit mit Ihrem Projektteam visualisieren und analysieren wir in einem ersten Schritt Ihre Unternehmensprozesse. Danach erarbeiten wir in enger Abstimmung mit Ihnen ein umfassendes, strukturiertes Optimierungskonzept. Doch mit diesem Konzept lassen wir Sie nicht alleine. Wir begleiten Sie auch bei dessen Umsetzung und danach, denn wir übernehmen Verantwortung für unsere Lösungen.



# Technologieberatung

Wir bieten Ihnen das »Rundum-sorglos-Paket«

Die GFOS Technologieberatung unterstützt Kunden bei der Implementierung unserer Softwarelösung *gfos* in bestehende Systemlandschaften und gewährleistet das sichere Arbeiten aller Systeme im Betrieb.

Auch gibt es die Möglichkeit, mit unserer *knownCloud* den Hosting-Service der GFOS zu nutzen.

Durch die modulare und daher flexible Struktur der *gfos* Produktfamilie ist eine bedarfsorientierte Erweiterung um Funktionalitäten jederzeit realisierbar.

Zusätzlich sinnvoll können sein:

- Reisekostenabrechnung
- Ausbildungsplanung
- Seminarplanung

GFOS  
**knownCloud.**

## Success Story »MedicalContact«

### MedicalContact setzt auf *gfos*.Workforce

Die MedicalContact AG mit Sitz in Essen wurde 2002 gegründet und ist ein auf die telefonische Gesundheitsberatung spezialisierter Dienstleister für Krankenversicherungen und Unternehmen. Durch schriftliche Informationen, professionelle telefonische Beratung und bei Bedarf auch durch persönliche Hausbesuche erhalten die von der MedicalContact AG betreuten Versicherten oder Mitarbeiter von Unternehmen direkte und kompetente Unterstützung bei der Bewältigung ihrer individuellen gesundheitlichen Belastungen mit dem Ziel einer deutlichen Steigerung ihrer Lebensqualität. Der Erfolg des Unternehmens und die große Anzahl von telefonischen Kontakten führten dazu, dass die Personaleinsatzplanung nicht wie bisher manuell in Excel durchgeführt werden konnte. Veronika Frinken, Leiterin des Fachbereichs Personal, und Mirca Habel, Leiterin des Fachbereichs Service Center, waren sich daher schnell einig, dass das bisherige Zeitwirtschaftssystem abgelöst werden sollte, um ein neues System einzuführen, das den gesamten Ansprüchen des Unternehmens gerecht wird. Heute setzt das auf Gesundheitsberatung spezialisierte Unternehmen auf das Workforce Management der GFOS mbH aus Essen.

„Überzeugt hat uns die zukunftsorientierte und nachhaltige Lösung durch die hohe Flexibilität und Parametrierbarkeit. Wir konnten die Softwarelösung komplett auf die Besonderheiten und Bedürfnisse unseres Unternehmens

anpassen. Ein weiterer sehr wichtiger Faktor war, dass wir bei GFOS die Zeitwirtschaft, die Personaleinsatzplanung, das Wunschbuch, den Workflow und die Zutrittskontrolle aus einer Hand erhalten. Das bietet in diesem Umfang fast niemand an“, erklärt Mirca Habel die Entscheidung für GFOS. Die Einführung des neuen Systems erfolgte schrittweise. „Da man sich intensiv mit allen Anforderungen und Daten auseinandersetzen musste, hat die Systemeinführung schon einen großen Aufwand bedeutet. Daher haben wir uns entschieden, erst die Zeitwirtschaft einzuführen. Schließlich stellen die dort hinterlegten Arbeitszeitmodelle auch die Grundlage für die Personaleinsatzplanung dar“, ergänzt Veronika Frinken. Nachdem die Zeitwirtschaft erfolgreich in den Echtbetrieb gegangen war, wurde die Personaleinsatzplanung aufgebaut. Mitarbeiter, die bei der MedicalContact AG nicht in der Telefonberatung tätig sind, arbeiten in Gleitzeit.

Als integrierter Bestandteil kommt die Personaleinsatzplanung zum Einsatz. Da diese auf das gleiche System zugreift, entfällt eine doppelte Datenpflege. „Bei uns wird der Einsatz der Mitarbeiter, die in der Telefonberatung tätig sind, mit Hilfe der Personaleinsatzplanung gesteuert. Eine Besonderheit dabei ist, dass die Planung für das Inbound-Team automatisch erfolgt. Die Outbound-Teams können sich hingegen selbst planen, da sie am besten wissen, wann sie wen erreichen können“, berichtet Mirca



Habel. Für die Planung, die bei der MedicalContact AG mit einem Vorlauf von zwei bis drei Monaten erfolgt, spielen Parameter wie Skills und Gerechtigkeit eine wichtige Rolle. Allerdings stehen die Skills nicht so stark im Vordergrund wie in klassischen Callcentern, da alle Mitarbeiter gut ausgebildete Fachkräfte sind und auf einem hohen Qualitätsniveau arbeiten. Zudem fließen Faktoren wie der Gleitzeitkontostand in die Planung ein.

Auch die Themen Datenschutz und Sicherheit spielen bei der MedicalContact AG eine wichtige Rolle, da es sich bei der Gesundheitsberatung um sehr sensible Daten handelt. Mit dem Einsatz der Zutrittskontrolle von GFOS wurden Zutrittszonen mit verschiedenen Schließkreisen gebildet. Auf den Ausweisen, die für die Buchung der Arbeitszeit genutzt werden, sind auch die Zutrittsberechtigungen des jeweiligen Mitarbeiters gespeichert. So ist es möglich, Sicherheitsbereiche einzurichten, die nur bestimmte Personen betreten dürfen.

**Fazit** • Veronika Frinken und Mirca Habel sind sich einig: Das Ziel, optimaler zu planen, indem ein konkreter Forecast erstellt wird, gleichzeitig eine gewisse Flexibilität beizubehalten und Transparenz für die Mitarbeiter zu schaffen, wurde voll erreicht. Zudem überzeugen die einfache Maskenführung und die Workflowfunktionalitäten.

#### ■ DOWNLOAD

Laden Sie den vollständigen Referenzbericht herunter. Nutzen Sie dafür einfach diesen QR-Code:



## Flexibles und effizientes Zeitmanagement

Rund 300 Sparkassen und über 100.000 Sparkassenmitarbeiter nutzen die Software der GFOS mbH zur Zeiterfassung. Bis zu 4,5 Millionen Buchungen werden mit dem Zeiterfassungssystem pro Monat verarbeitet. Bevor man sich bei der Finanz Informatik für einen Einsatz der Software von GFOS zur Zeiterfassung entschied, nutzte man bereits verschiedene Altsysteme für die Zeitwirtschaft. Ziel war es, ein einheitliches, modernes und zukunftsfähiges Zeiterfassungssystem für alle Sparkassen bereitzustellen. In einem intensiven und zielgerichteten Auswahlprozess wurde seitens der Finanz Informatik das Angebot an Standardmarktsoftware geprüft und bewertet. An diesem Auswahlprozess waren von Beginn an auch Sparkassen beteiligt, um deren individuelle Bedürfnisse mit zu berücksichtigen. Die Finanz Informatik (FI) mit Sitz in Frankfurt am Main ist der IT-Dienstleister der Sparkassen-Finanzgruppe und einer der größten Banken-IT-Dienstleister in Europa. Zu ihren Kunden gehören 428 Sparkassen, 8 Landesbanken, die DekaBank, 10 Landesbausparkassen sowie weitere Unternehmen der Sparkassen-Finanzgruppe und der Finanzbranche.

**Status Quo** • Aktuell sind über 300 Sparkassen an das Zeiterfassungssystem angebunden. Jede Sparkasse arbeitet nach ihren eigenen Zeiterfassungsvorgaben. Um diese abbilden zu können, stellt die FI bei Anbindung einer neuen Sparkasse einen Mustermantanten zur Verfügung. Auf Ba-

sis von praxiserprobten Checklisten kann der Mustermantant an die jeweiligen individuellen Bedürfnisse der Sparkasse angepasst werden. So wird sichergestellt, dass alle Anforderungen berücksichtigt werden. Dieses Vorgehen erfordert ein hohes Maß an Flexibilität des Zeitwirtschaftsystems. Die Vorteile für jede einzelne Sparkasse liegen auf der Hand: Der zentrale Betrieb gewährleistet Ausfallsicherheit und Hochverfügbarkeit. Zudem werden die Mitarbeiter in verschiedensten Bereichen der Sparkassen (Personalabteilung, IT-Orga) stark entlastet. Die Zeiten der Stempelkarten sind lange vorbei, gefragt ist die Selbstverwaltung der Mitarbeiter. Die browsergestützte Workflow-Komponente der GFOS ermöglicht den Mitarbeitern die Erfassung von Arbeitszeiten an ihrem Arbeitsplatz. Ebenso können die Mitarbeiter ihre Zeitkonten einsehen sowie Anträge für Fehlzeiten und Zeitkorrekturen stellen.

**Sicherheit ist keine Frage des Zufalls** • Auch die modulare Anbindung der Zutrittslösung musste rechenzentrumstauglich umgesetzt sein. Zentral bereitgestellt, müssen zahlreiche individuelle Anforderungen der einzelnen Sparkassen abgebildet werden. Die Administration, also die Zuordnung der Mitarbeiter zu den Zutrittsprofilen, liegt dabei in den Händen der Sparkasse. Grundlegend muss eine „Außenhautsicherung“ sichergestellt sein. Zudem sind unterschiedlichste Zutrittslösungen denkbar. Neben dem 4-Augen-Prinzip beim Zutritt zu





bestimmten Räumen, wie z. B. dem Tresorraum, lassen sich beispielsweise Schalterräume für die gewöhnlichen Öffnungszeiten verwalten oder Serviceräume nur unter bestimmten Bedingungen von einem berechtigten Personenkreis betreten. Die Integration von Alarm- und Brandmeldeanlagen über die Zutrittskontrolle runden die Zeiterfassungslösung ab.

**Fazit** • Die intensive Kommunikation durch das Projektmanagement auf beiden Seiten führte unter anderem dazu, dass aktuell laufende Rollout-Projekte nahezu automatisch mit einer hohen Kundenzufriedenheit und ohne große Reibungsverluste abliefen. „Beide Seiten mussten sich in der Vorbereitungsphase zunächst aufeinander einstellen. Doch mit dem Endergebnis können alle Beteiligten hoch zufrieden sein“, erläutert der IT-Experte Meyer. Die Software ist von den Sparkassen so gut angenommen worden, dass sich mittlerweile bereits über 300 Sparkassen zur Nutzung entschlossen haben. Insgesamt ist man bei der FI davon überzeugt, mit der Firma GFOS den richtigen Partner für das Zeiterfassungssystem gefunden zu haben.

#### ■ DOWNLOAD

Laden Sie den vollständigen Referenzbericht herunter. Nutzen Sie dafür einfach diesen QR-Code:



## Ein Auszug unserer Referenzen

Unsere Kunden aus dem Dienstleistungssektor sprechen für uns

BAUSPARKASSE MAINZ

E.ON

BLOCKHOUSE

FINANZ INFORMATIK  
MIT ÜBER 300 SPARKASSEN

COMBITEL

FLUGHAFEN HANNOVER

DEUTSCHE POST  
CUSTOMER SERVICE CENTER

FLUGHAFEN MÜNCHEN

DHL

GEHE INFORMATIK-SERVICES



GKV-SPITZENVERBAND

PHAENO

GRZ IT CENTER LINZ  
MIT CA. 80 RAIFFEISENBANKEN

PNEU EGGER

HAPAG-LLOYD

ROLAND RECHTSSCHUTZ-  
VERSICHERUNG

HAUCK & AUFHÄUSER  
PRIVATBANKIERS

SALZBURGER FLUGHAFEN

HOMBURGER

TUI FLY

LANDESKLINIKEN  
WESTFALEN-LIPPE

VAG NÜRNBERG

PIT-STOP

WALDER WYSS

**GFOS mbH**  
Am Lichtbogen 9  
45141 Essen

**GFOS in Ihrer Nähe:**

**Essen**

☎ +49 . 201 • 61 30 00  
+49 . 201 • 61 93 17

**Hamburg**

☎ +49 . 40 • 73 444 226 0  
+49 . 40 • 73 444 226 29

**Stuttgart**

☎ +49 . 711 • 700 11 46  
+49 . 711 • 700 11 477

**München**

☎ +49 . 89 • 12 47 10 00  
+49 . 89 • 12 47 10 29

**Wels (AT)**

☎ +43 . 7242 • 890 141

**Rotkreuz (CH)**

☎ +41 . 41 • 5 44 66 00  
+41 . 41 • 5 44 66 09

© info@gfos.com  
www.gfos.com